

**Инструкция подачи запроса на сертификат без использования
электронной подписи
(требуется посещение ТОФК)**

Формирование запроса на Сертификат

Для формирования первичного запроса на Сертификат необходимо выполнить следующие действия:

1. перейти на главную страницу открытой части Портала Заявителя, расположенной по адресу <https://fzs.roskazna.ru/> (Рисунок 1);

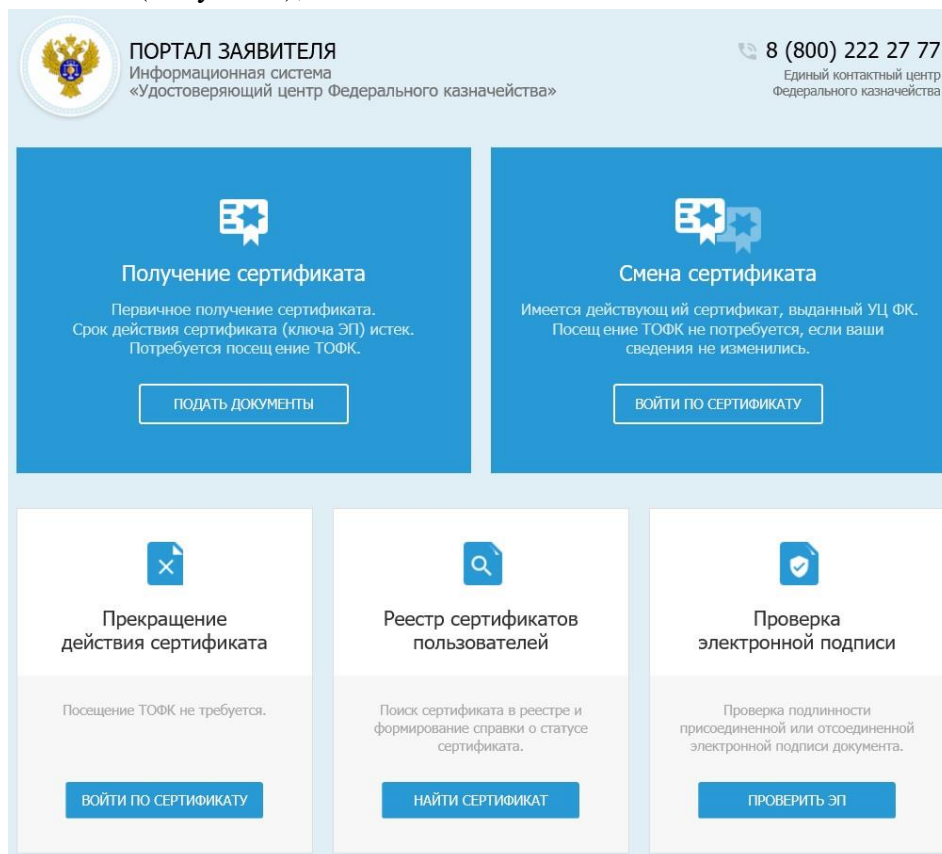


Рисунок 1. Главная страница открытой части Портала Заявителя

2. нажать на кнопку «Подать документы» в блоке «Получение сертификата» (Рисунок 2);

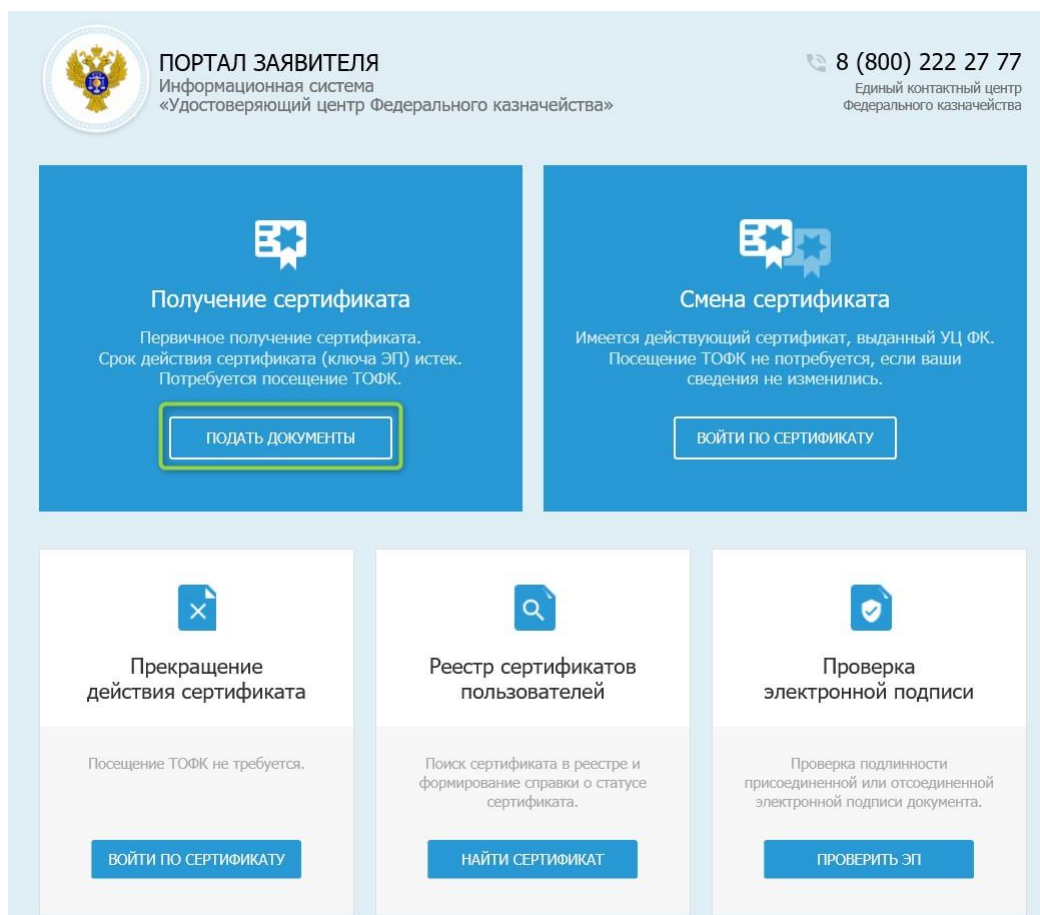


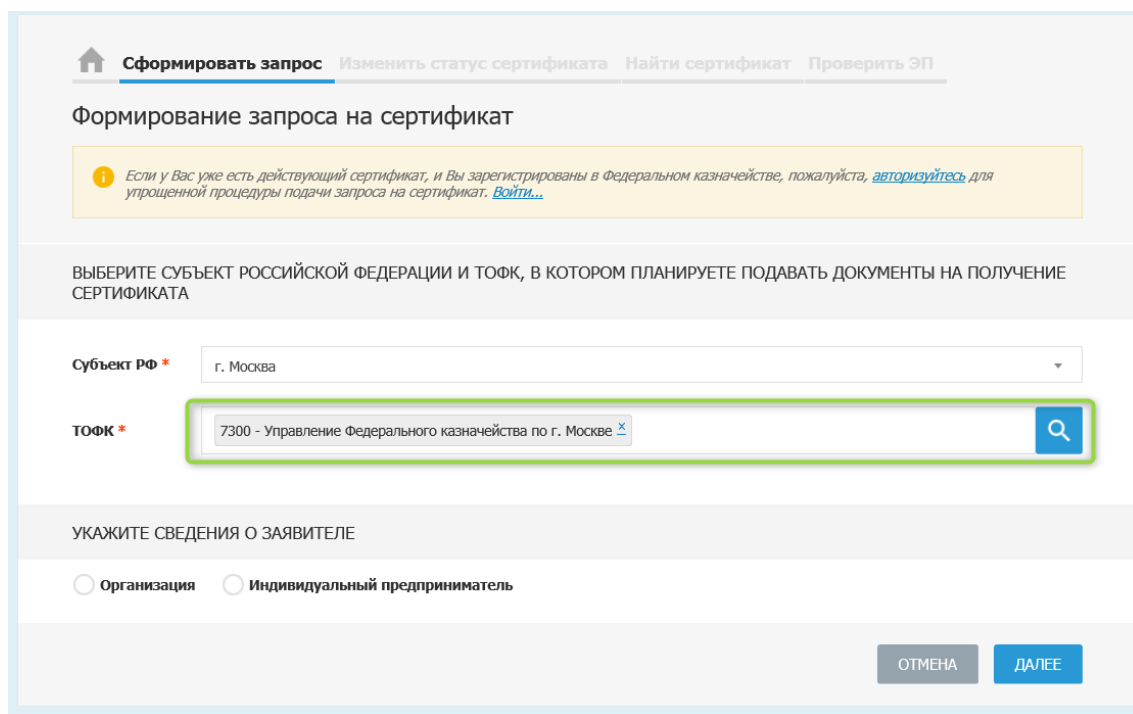
Рисунок 2. Кнопка «Подать документы»

3. в поле «Субъект РФ» выбрать из раскрывающегося списка регион, в котором будет осуществляться подача документов на получение сертификата (Рисунок 3);

The image shows a web form titled 'Формирование запроса на сертификат'. At the top, there are navigation tabs: 'Сформировать запрос' (active), 'Изменить статус сертификата', 'Найти сертификат', and 'Проверить ЭП'. Below the title is a yellow information box with an 'i' icon: 'Если у Вас уже есть действующий сертификат, и Вы зарегистрированы в Федеральном казначействе, пожалуйста, [авторизуйтесь](#) для упрощенной процедуры подачи запроса на сертификат. [Войти...](#)'. Below this is a section header 'ВЫБЕРИТЕ СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ТОФК, В КОТОРОМ ПЛАНИРУЕТЕ ПОДАВАТЬ ДОКУМЕНТЫ НА ПОЛУЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТА'. There are two dropdown menus. The first is labeled 'Субъект РФ *' and has 'г. Москва' selected. The second is labeled 'ТОФК *' and has a list of regions open, with 'г. Москва' highlighted in blue. The list includes: Воронежская область, г. Москва, г. Санкт-Петербург, г. Севастополь, Еврейская автономная область, Забайкальский край, and Ивановская область. At the bottom left, there is a radio button labeled 'Организация'. At the bottom right, there are two buttons: 'ОТМЕНА' and 'ДАЛЕЕ'.

Рисунок 3. Выбор «Субъекта РФ»

4. в поле «ТОФК» нажать на пиктограмму «🔍» и выбрать ТОФК (Рисунок 4)



Сформировать запрос | Изменить статус сертификата | Найти сертификат | Проверить ЭП

Формирование запроса на сертификат

! Если у Вас уже есть действующий сертификат, и Вы зарегистрированы в Федеральном казначействе, пожалуйста, [авторизуйтесь](#) для упрощенной процедуры подачи запроса на сертификат. [Войти...](#)

ВЫБЕРИТЕ СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ТОФК, В КОТОРОМ ПЛАНИРУЕТЕ ПОДАВАТЬ ДОКУМЕНТЫ НА ПОЛУЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТА

Субъект РФ *

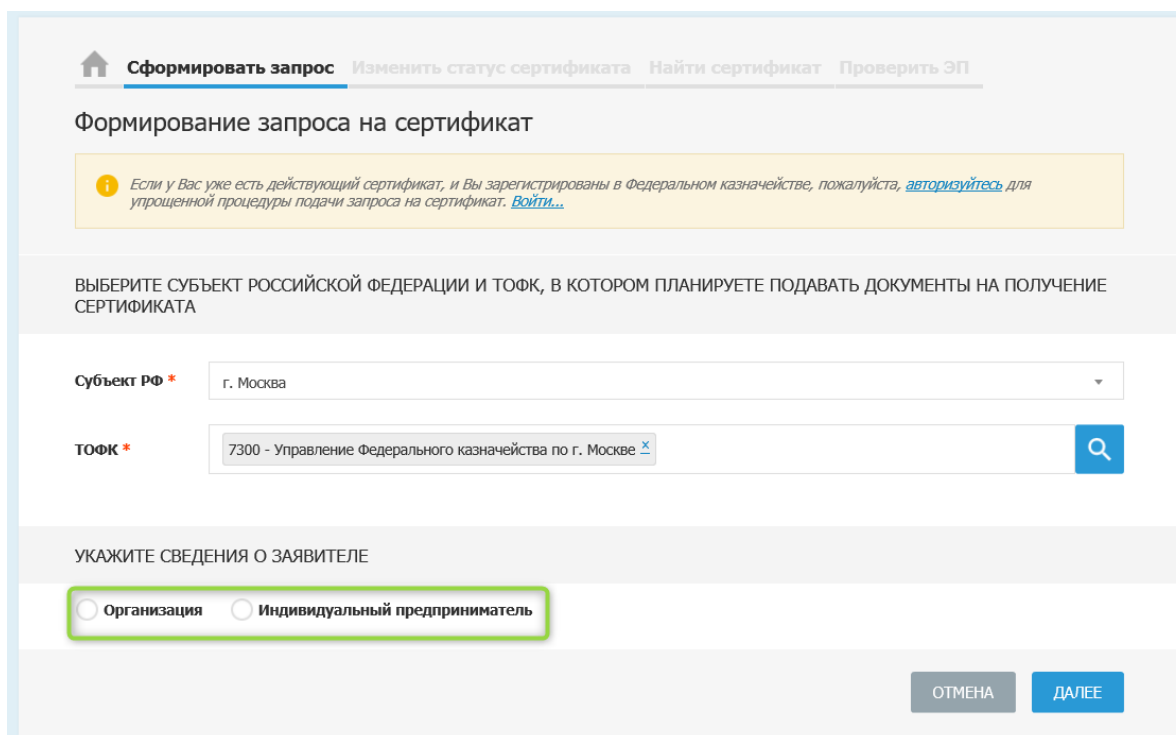
ТОФК * 🔍

УКАЖИТЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

Организация Индивидуальный предприниматель

Рисунок 4. Выбор «ТОФК»

5. в блоке «Укажите сведения о Заявителе» выбрать тип заявителя: Организация либо Индивидуальный предприниматель (Рисунок 5);



Сформировать запрос | Изменить статус сертификата | Найти сертификат | Проверить ЭП

Формирование запроса на сертификат

! Если у Вас уже есть действующий сертификат, и Вы зарегистрированы в Федеральном казначействе, пожалуйста, [авторизуйтесь](#) для упрощенной процедуры подачи запроса на сертификат. [Войти...](#)

ВЫБЕРИТЕ СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ТОФК, В КОТОРОМ ПЛАНИРУЕТЕ ПОДАВАТЬ ДОКУМЕНТЫ НА ПОЛУЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТА

Субъект РФ *

ТОФК * 🔍

УКАЖИТЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

Организация Индивидуальный предприниматель

Рисунок 5. Блок выбора типа заявителя

б. в зависимости от выбранного типа заявителя отображаются поля ОГРН и ИНН (в случае выбора «Организация» - Рисунок 6) либо ОГРНИП и ИНН (в случае выбора «Индивидуальный предприниматель» - Рисунок 7);

Сформировать запрос | Изменить статус сертификата | Найти сертификат | Проверить ЭП

Формирование запроса на сертификат

! Если у Вас уже есть действующий сертификат, и Вы зарегистрированы в Федеральном казначействе, пожалуйста, [авторизуйтесь](#) для упрощенной процедуры подачи запроса на сертификат. [Войти...](#)

ВЫБЕРИТЕ СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ТОФК, В КОТОРОМ ПЛАНИРУЕТЕ ПОДАВАТЬ ДОКУМЕНТЫ НА ПОЛУЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТА

Субъект РФ *

ТОФК *

УКАЖИТЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

Организация Индивидуальный предприниматель

ОГРН *

ИНН *

Введите код на изображении *

Рисунок 6. Поля «ОГРН» и «ИНН»

[Сформировать запрос](#) [Изменить статус сертификата](#) [Найти сертификат](#) [Проверить ЭП](#)

Формирование запроса на сертификат

! Если у Вас уже есть действующий сертификат, и Вы зарегистрированы в Федеральном казначействе, пожалуйста, [авторизуйтесь](#) для упрощенной процедуры подачи запроса на сертификат. [Войти...](#)

ВЫБЕРИТЕ СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ТОФК, В КОТОРОМ ПЛАНИРУЕТЕ ПОДАВАТЬ ДОКУМЕНТЫ НА ПОЛУЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТА

Субъект РФ *

ТОФК *

УКАЖИТЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

Организация Индивидуальный предприниматель

ОГРНИП *

ИНН *


Введите код на изображении * 

Рисунок 7. Поля «ОГРНИП» и «ИНН»

7. заполнить обязательные поля в зависимости от выбранного типа заявителя: ОГРН и ИНН либо ОГРНИП и ИНН в блоке «Укажите сведения о Заявителе»;
8. нажать на кнопку «Далее»;
9. в случае, если в качестве заявителя был выбран тип «Организация», выбрать запрашиваемый тип сертификата, в случае типа «Индивидуальный предприниматель» данный шаг пропускается (Рисунок 8);

ФОРМИРОВАНИЕ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАПРОСА НА СЕРТИФИКАТ

Номер запроса: *Номер не сформирован* Статус: СВЕДЕНИЯ НЕ СОХРАНЕНЫ
ФИО: *Сведения не указаны* СНИЛС: *Сведения не указаны*

Выберите запрашиваемый тип сертификата

Сертификат физического лица
 Сертификат юридического лица
 Сертификат юридического лица без ФИО

Сведения для включения в запрос на сертификат: [Не добавлены](#)
Запрос на сертификат: Не сформирован

Документы для получения сертификата: [Не добавлены](#)

Заявление на сертификат: [Не сформировано](#)

Рисунок 8 Выбор типа сертификата

10. нажать на кнопку «Внести сведения» в блоке «Запрос на сертификат» (Рисунок 9);

ФОРМИРОВАНИЕ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАПРОСА НА СЕРТИФИКАТ

Номер запроса: *Номер не сформирован* Статус: СВЕДЕНИЯ НЕ СОХРАНЕНЫ
ФИО: *Сведения не указаны* СНИЛС: *Сведения не указаны*

Выберите запрашиваемый тип сертификата

сертификат физического лица
 сертификат юридического лица
 сертификат юридического лица без ФИО

Сведения для включения в запрос на сертификат: [Не добавлены](#)
Запрос на сертификат: Не сформирован

Документы для получения сертификата: [Не добавлены](#)

Заявление на сертификат: [Не сформировано](#)

Рисунок 9 Кнопка «Внести сведения» в блоке «Запрос на сертификат»

11. заполнить обязательные поля формы (Рисунок 10).

Для формирования запроса на основании существующего сертификата необходимо нажать на кнопку «Обзор» и выбрать требуемый файл. Поля формы в этом случае заполняются сведениями, указанными в выбранном сертификате;

Формирование запроса на сертификат



Сертификат ⓘ

ОБЗОР

Выберите полномочия, необходимые для работы в информационных системах Федерального казначейства

+ <input type="checkbox"/>	АСФК
<input type="checkbox"/>	ЭП файла документа
<input type="checkbox"/>	Аутентификация сервера
<input type="checkbox"/>	Landocs. Делопроизводство
<input type="checkbox"/>	СЭД. Электронный документооборот
<input type="checkbox"/>	Подпись пакетов информационного обмена между системами
<input type="checkbox"/>	ЭП в системе внутреннего документооборота
<input type="checkbox"/>	ЭП программных компонентов
<input type="checkbox"/>	Защита электронной почты
<input type="checkbox"/>	Подпись меток доверенного времени
<input type="checkbox"/>	Подпись ответов службы OSCP
+ <input type="checkbox"/>	Работа с ГМУ. Базовый OID
+ <input type="checkbox"/>	Работа с биржами
<input type="checkbox"/>	СЭД СПВБ с Федеральным казначейством
<input type="checkbox"/>	Вход в систему с помощью смарт-карты
<input type="checkbox"/>	Подпись запросов на издание сертификатов ключей проверки электронной подписи
<input checked="" type="checkbox"/>	Аутентификация клиента
<input type="checkbox"/>	Ограничения на использование квалифицированного сертификата (если имеется)

Фамилия *	<input type="text"/>	Имя *	<input type="text"/>	Отчество	<input type="text"/>
ИНН *	<input type="text"/>	СНИЛС *	<input type="text"/>		
Организация *	ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО				
Подразделение 1-го уровня	<input type="text"/>				
Подразделение 2-го уровня	<input type="text"/>				
E-mail *	<input type="text"/>				
Регион	г. Москва				
Населенный пункт	<input type="text"/>				
Класс средств ЭП *	КС1				
Криптопровайдер (CSP) *	Crypto-Pro GOST R 34.10-2012 Cryptographic Service Provider				

ОТМЕНА

СОХРАНИТЬ И СФОРМИРОВАТЬ ЗАПРОС НА СЕРТИФИКАТ

Рисунок 10 Форма «Формирование запроса на сертификат»

12. вставить носитель ключа электронной подписи;
13. нажать на кнопку «Сохранить и сформировать запрос на сертификат».

Важно! Формирование запроса осуществляется с помощью СКЗИ «КриптоПро CSP 4.0» и ПО «КриптоПро ЭЦП Browser Plug-In» версии 2.0. Для формирования запроса необходимо подключить отформатированный ключевой носитель (Рутокен, флеш-накопитель и т.п.) к системному блоку АРМ. После выбора носителя необходимо ввести пароль и подтвердить его. **ВНИМАНИЕ!** Введенный пароль необходимо запомнить, в случае утери, его восстановление невозможно. После генерации запроса на сертификат владелец должен обеспечивать хранение носителя ключевой информации с ключом электронной подписи в соответствии с установленными требованиями (приказ ФАПСИ от 13.06.2001 № 152);

14. нажать на кнопку «Внести сведения» в блоке «Документы для получения сертификата» (Рисунок 11);

ФОРМИРОВАНИЕ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАПРОСА НА СЕРТИФИКАТ

Номер запроса: 150CNO Статус: СОХРАНЕН ЧЕРНОВИК ЗАПРОСА
ФИО: СНИЛС: Тип сертификата: Сертификат физического лица

Сведения сохранены. Вы можете продолжить работу с запросом позже, перейдя по [ссылке](#) (ссылка будет доступна до 04.07.2018, для доступа понадобится номера запроса 150CNO). [Скопировать ссылку.](#) [Отправить ссылку на электронную почту.](#)

Сведения для включения в запрос на сертификат: ✔ [Добавлены](#)

Запрос на сертификат: [\[файл\]](#) .req (1 Кб)

[ИЗМЕНИТЬ СВЕДЕНИЯ](#)

Документы для получения сертификата: ✘ [Не добавлены](#)

[ВНЕСТИ СВЕДЕНИЯ](#)

Заявление на сертификат: ✘ [Не сформировано](#)

[СФОРМИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ](#)

[ПОДАТЬ ЗАПРОС](#)

Рисунок 11. Внесение сведений в блоке «Документы для получения сертификата»

15. заполнить обязательные поля (Рисунок 12);

Добавление документов для получения сертификата



Укажите сведения документа, удостоверяющего личность, и приложите копии документов для подачи запроса.

ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ ПОЛУЧАТЕЛЯ СЕРТИФИКАТА

Тип документа: Паспорт гражданина РФ

Серия * [input type="text"] Номер * [input type="text"]

Дата выдачи * [input type="text"] [calendar icon] Код подразделения * [input type="text"]

Дата рождения * [input type="text"] [calendar icon] Место рождения * г. Омск

Пол * мужской женский

КОПИИ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СЕРТИФИКАТА

Документ или сведения, подтверждающие полномочия получателя сертификата ⓘ

Дата документа: [input type="text"] [calendar icon]

Копия документа:

Максимальный размер загружаемого файла любого из документов – не более 1 МБ, допустимые форматы: bmp, jpg, jpeg, png, gif, tif, tiff, docx, doc, rtf, txt, pdf, xls, xlsx, rar, zip, 7z, ppt, odg.

Рисунок 12. Форма «Добавление документов для получения сертификата»

16. Если владелец сертификата не является лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени получателя сертификата, необходимо заполнить данные в блоке «Документ или сведения, подтверждающие полномочия получателя сертификата», посредством нажатия кнопки «Обзор» выбрать файл, содержащий сканированный образ документа, и указать дату документа.

17. нажать на кнопку «Сохранить» (Рисунок 13);

Добавление документов для получения сертификата



Укажите сведения документа, удостоверяющего личность, и приложите копии документов для подачи запроса.

ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ ПОЛУЧАТЕЛЯ СЕРТИФИКАТА

Тип документа	Паспорт гражданина РФ		
Серия *	<input type="text"/>	Номер *	<input type="text"/>
Дата выдачи *	<input type="text"/>	Код подразделения *	<input type="text"/>
Дата рождения *	<input type="text"/>	Место рождения *	г. Омск
Пол *	<input checked="" type="radio"/> мужской <input type="radio"/> женский		

КОПИИ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СЕРТИФИКАТА

Документ или сведения, подтверждающие полномочия получателя сертификата	Дата документа:	<input type="text"/>
	Копия документа:	<input type="button" value="ОБЗОР"/>

Максимальный размер загружаемого файла любого из документов – не более 1 МБ, допустимые форматы: bmp, jpg, jpeg, png, gif, tif, tiff, docx, doc, rtf, txt, pdf, xls, xlsx, rar, zip, 7z, ppt, odf.

ОТМЕНА

СОХРАНИТЬ

Рисунок 13. Сохранение заполненных полей на странице «Добавление документов для получения сертификата»

18. нажать на кнопку «Сформировать заявление» в блоке «Заявление на сертификат» (Рисунок 14). **Примечание!** Перед формированием заявления на сертификат рекомендуем предварительно сохранить ссылку на запрос и его номер для обеспечения возможности последующего возврата к работе с карточкой запроса;

ФОРМИРОВАНИЕ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАПРОСА НА СЕРТИФИКАТ

Номер запроса: 150СНО Статус: СОХРАНЕН ЧЕРНОВИК ЗАПРОСА
ФИО: СНИЛС:

Тип сертификата: Сертификат физического лица

Сведения сохранены. Вы можете продолжить работу с запросом позже, перейдя по [ссылке](#) (ссылка будет доступна до 04.07.2018, для доступа понадобится номера запроса 150СНО). [Скопировать ссылку](#), [Отправить ссылку на электронную почту](#).

Сведения для включения в запрос на сертификат: [Добавлены](#)

Запрос на сертификат: .req (1 Кб)

[ИЗМЕНИТЬ СВЕДЕНИЯ](#)

Документы для получения сертификата: [Добавлены](#)

[ИЗМЕНИТЬ СВЕДЕНИЯ](#)

Заявление на сертификат: [Не сформировано](#)

[СФОРМИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ](#)

[ПОДАТЬ ЗАПРОС](#)

Рисунок 14. Формирование заявления в блоке «Заявление на сертификат»

19. заполнить обязательные поля и нажать на кнопку «Сохранить и сформировать печатную форму» (Рисунок 15);

Заявление в Федеральное казначейство на создание и выдачу квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи



Прошу выдать квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи.

Фамилия Имя Отчество:

Организация: Закрытое акционерное общество Лесник

ИНН:

СНИЛС:

Адрес электронной почты
владельца СКП:

предъявлен Паспорт гражданина РФ серия номер
(наименование документа, серия и номер основного документа, удостоверяющего личность)

выдан
(дата выдачи) (код подразделения)

Название документа, подтверждающего полномочия получателя сертификата ⓘ
(название документа или сведения, подтверждающие полномочия лица, обратившегося за получением сертификата/владельца сертификата)

от № Номер документа

Алгоритм открытого ключа: ГОСТ Р 34.10-2012 (256 бит)

Распечатка значения ключа проверки ЭП пользователя:

Алгоритм подписи запроса:

ГОСТ Р 34.11-2012/34.10-2012 (256 бит)

Распечатка значения подписи запроса:

Область использования ключа проверки ЭП:

- Цифровая подпись (DigitalSignature)
- Неотрекаемость (NonRepudiation)
- Шифрование ключей (KeyEncipherment)
- Шифрование данных (DataEncipherment)
- Согласование ключей (KeyAgreement)

Назначение сертификата:

- Используется при установлении защищенного соединения по протоколу TLS для подтверждения подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2)

Владелец ключей ЭП ⓘ

/ /
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

16.06.2020
(дата)

ОТМЕНА

СОХРАНИТЬ И СФОРМИРОВАТЬ ПЕЧАТНУЮ ФОРМУ

Рисунок 15. Форма Заявления на сертификат

20. распечатать заявление, используя двустороннюю печать, и закрыть печатную форму;
21. подписать и отсканировать заявление;
22. нажать на кнопку «Обзор» и выбрать подписанную копию сформированного заявления на сертификат (Рисунок 16);

ФОРМИРОВАНИЕ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАПРОСА НА СЕРТИФИКАТ

Номер запроса: 150CNO Статус: СОХРАНЕН ЧЕРНОВИК ЗАПРОСА

ФИО: [REDACTED] СНИЛС: [REDACTED]

Тип сертификата: Сертификат физического лица

Сведения сохранены. Вы можете продолжить работу с запросом позже, перейдя по [ссылке](#) (ссылка будет доступна до 04.07.2018, для доступа понадобится номер запроса 150CNO). [Скопировать ссылку](#). [Отправить ссылку на электронную почту](#).

Сведения для включения в запрос на сертификат: [Добавлены](#)

Запрос на сертификат: [REDACTED].req (1 КБ)

ИЗМЕНИТЬ СВЕДЕНИЯ

Документы для получения сертификата: [Добавлены](#)

ИЗМЕНИТЬ СВЕДЕНИЯ

Заявление на сертификат: [Сформировано](#)

СФОРМИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

Приложите подписанную копию сформированного заявления на сертификат

ОБЗОР

ПОДАТЬ ЗАПРОС

Рисунок 16. Загрузка сформированного заявления на сертификат

23. нажать на кнопку «Подать запрос» (Рисунок 17). **Примечание!** Для доступа к карточке запроса необходимо сохранить себе ссылку на запрос и его номер;

ФОРМИРОВАНИЕ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАПРОСА НА СЕРТИФИКАТ

Номер запроса: 1500SZ Статус: СОХРАНЕН ЧЕРНОВИК ЗАПРОСА

ФИО: СНИЛС:

Тип сертификата: Сертификат физического лица

Сведения сохранены. Вы можете продолжить работу с запросом позже, перейдя по [ссылке](#) (ссылка будет доступна до 16.07.2020, для доступа понадобится номер запроса 1500SZ). [Скопировать ссылку](#). [Отправить ссылку на электронную почту](#).

Сведения для включения в запрос на сертификат: [Добавлены](#)

Запрос на сертификат: .req

[ИЗМЕНИТЬ СВЕДЕНИЯ](#)

Документы для получения сертификата: [Добавлены](#)

[ИЗМЕНИТЬ СВЕДЕНИЯ](#)

Заявление на сертификат: [Сформировано](#)

[+ СФОРМИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ](#)

Приложите подписанную копию сформированного заявления на сертификат *

1111.pdf (306 Кб) [Удалить](#)

Нажимая кнопку «Подать запрос», Вы соглашаетесь на проверку указанных персональных данных посредством сервисов СМЭВ в соответствии с частью 2.2 статьи 18 63-ФЗ. Будут выполнены проверки:

- проверка сведений об организации в ЕГРЮЛ;
- проверка статуса действия паспорта гражданина РФ;
- проверка соответствия ИНН и паспортных данных;
- проверка соответствия ФИО и СНИЛС.

[ПОДАТЬ ЗАПРОС](#)

Рисунок 17. Подача запроса на странице «Формирование сведений для подачи запроса на сертификат»

24. нажать на кнопку «Да»;

25. в результате запрос будет сформирован, отправлен на проверку сервисами СМЭВ, и отобразится памятка по предоставлению комплекта документов и сведений в Удостоверяющий центр Федерального казначейства, которую можно распечатать, нажав на кнопку «Печать» (Рисунок 18);

Памятка по представлению комплекта документов и сведений в УЦ ФК

Запрос на сертификат № 1500SZ сформирован и будет автоматически проверен посредством сервисов Системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с частью 2.2 статьи 18 63-ФЗ. Будут выполнены проверки:

- проверка сведений об организации в ЕГРЮЛ;
- проверка статуса действия паспорта гражданина РФ;
- проверка соответствия ИНН и паспортных данных;
- проверка соответствия ФИО и СНИЛС.

Обращаем внимание, что в соответствии с частью 3 статьи 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» после направления межведомственного запроса в СМЭВ срок подготовки ответа может составлять до 5 рабочих дней. В случае наличия расхождений в сведениях по итогам прохождения проверок, Вам будет отправлено уведомление по указанному адресу электронной почты. При отсутствии расхождений или невозможности осуществления проверок в заданный срок запрос на сертификат будет направлен в Управление Федерального казначейства по г. Москве по адресу: 115191, г. Москва, ул. 3-я Рощинская, д. 3, строение 1.

В случае одобрения запроса Оператором Удостоверяющего центра, по указанному адресу электронной почты Вам будет отправлено приглашение для личного визита в Удостоверяющий центр для предоставления комплекта документов и сведений, предусмотренных пунктом 4.1 Регламента УЦ ФК.

Запрос будет храниться в Системе до 16.07.2020. После истечения указанного срока запрос на сертификат и соответствующие сведения будут удалены без возможности их восстановления.

Вы можете распечатать памятку с инструкцией.

ЗАКРЫТЬ

ПЕЧАТЬ

Рисунок 18. Памятка по предоставлению комплекта документов и сведений в УЦ ФК

26. После успешных проверок сведений запроса на сертификат с помощью сервисов СМЭВ, запрос автоматически передается в подсистему ВРС для рассмотрения оператором. В случае нахождения расхождений сведений запроса и сведений, полученных из СМЭВ, запрос отклоняется, и получатель сертификата получает соответствующее уведомление.

27. Оператор УЦ осуществляет проверку пакета электронных документов на создание сертификата в подсистеме ВРС. В случае положительного результата проверки, Оператор УЦ одобряет запрос в подсистеме ВРС и приглашает получателя сертификата для личного визита для предоставления оригиналов документов для подачи запроса на сертификат, о чем получателю сертификата отправляется соответствующее уведомление.

28. После предоставления оригиналов документов получателем сертификата и проведения необходимых проверок осуществляется изготовление сертификата.

29. Если Оператор УЦ отклоняет запрос в подсистеме ВРС, запрос переходит в статус «Отклонен», о чем получателю сертификата отправляется соответствующее уведомление.